

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DEI SOTTOELENCATI INCARICHI DI RESPONSABILITÀ DI STRUTTURA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE.

In esecuzione della determinazione n. 1324 del 26/09/2025 è pubblicato avviso interno per il conferimento dei sottoelencati incarichi di responsabilità di Unità Operative Semplici a valenza Dipartimentale - Area Sanità - ai sensi del vigente CCNL - Triennio 2019/2021.

INCARICHI DI RESPONSABILITÀ DI STRUTTURA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE:

DIPARTIMENTO	DENOMINAZIONE INCARICO UOSD
DAI Emergenza Urgenza	Cardioanestesia
DAI Onco Ematologico	Fisica Sanitaria
DAI Materno Infantile	Chirurgia Ginecologica Oncologica
DAI Materno Infantile	Cardiologia pediatrica perinatale e delle cardiopatie congenite
DAI Medico Polispecialistico	Recupero e Riabilitazione

Agli incarichi di che trattasi è attribuito, ai fini della retribuzione di posizione, il valore determinato in base ai criteri di graduazione e valorizzazione, rapportati all'ammontare del relativo fondo, in attuazione del regolamento per la graduazione delle funzioni dell'Area Sanità dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza. Si precisa, inoltre che, a seguito della ricognizione degli incarichi e dell'entrata in vigore del nuovo regolamento per l'affidamento e la pesatura degli stessi, in corso di definizione, gli incarichi medesimi saranno sottoposti a revisione della relativa graduazione.

La cadenza delle verifiche operate dal Collegio Tecnico e di quelle operate dall'OIV, nonché le conseguenze derivanti da una eventuale valutazione negativa sono definite, in relazione a ciascuna tipologia di incarico, dal vigente regolamento per l'affidamento, la valutazione e la revoca degli incarichi del personale dirigente dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente avviso, per il conferimento dell'incarico dirigenziale afferente la specifica professionalità, i dirigenti che abbiano maturato un'anzianità di servizio superiore a 5 (cinque) anni nella disciplina oggetto dell'incarico e che abbiano superato favorevolmente le verifiche previste dal CCNL.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande, oltre che all'atto del conferimento dell'incarico dirigenziale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono inviare la propria candidatura **entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso.**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet aziendale, nella sezione "CONCORSI E AVVISI", utilizzando il modulo allegato, specificando l'incarico per il quale si intende candidarsi.

Le domande, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera – U.O.C. Gestione Risorse Umane, via San Martino, snc – 87100 Cosenza, dovranno pervenire esclusivamente mediante la seguente modalità:

- trasmissione, nel rispetto del termine prescritto, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): aziendaospedaliacosenza@pec.aocs.it, riportando nell'oggetto l'indicazione dell'avviso per il quale si chiede di partecipare nonché il nome e cognome del candidato, precisando l'incarico cui si intende candidare.

Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria/semplificata, anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopra indicato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande pervenute prima o dopo il termine sopra indicato.

La domanda dovrà essere redatta secondo l'allegato schema, nei modi e nei termini previsti dal presente avviso; il candidato dovrà dichiarare di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso; la stessa dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, e trasmessa con gli allegati, in formato PDF.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal candidato, nel quale, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà essere dichiarata:
 - l'area e la disciplina o il profilo di appartenenza;
 - l'attività professionale, di aggiornamento, didattica e dirigenziale svolta. Non è consentito fare riferimento alla documentazione agli atti del fascicolo personale;

- autocertificazione attestante l' idoneità alla funzione da ricoprire;
- copia di un documento di identità.

CONFERIMENTO DELL' INCARICO DIRIGENZIALE

Gli incarichi sono conferiti, in applicazione dell' art. 23 CCNL Area Sanità – Triennio 2019/2021, con deliberazione del Direttore Generale su proposta del Direttore del Dipartimento di afferenza dell' incarico, sentiti i Direttori delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento, effettuando una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali, sulla base dei seguenti criteri generali (art. 23, comma 11, CCNL Area Sanità – Triennio 2019/2021):

- **valutazioni del collegio tecnico**, ai sensi dell' art. 57, comma 2, CCNL 19/12/2019, non disapplicato dal vigente CCNL, *“Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti”*;
- **area e disciplina o profilo di appartenenza**;
- **attitudini personali e capacità professionali del candidato**, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all' esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o Enti o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- **risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati** a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell' Organismo indipendente di Valutazione ai sensi dell' art. 57, comma 4, CCNL 19/12/2019, non disapplicato dal vigente CCNL, *“Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti”*;
- **criterio della rotazione ove applicabile**.

Il conferimento o il rinnovo degli incarichi comporta la sottoscrizione di un contratto individuale d' incarico che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro e che definisce tutti gli altri aspetti connessi all' incarico conferito ivi inclusi la denominazione, gli oggetti, gli obiettivi generali da conseguire, la durata e la retribuzione di posizione spettante. Tale contratto è sottoscritto dalle parti. È fatta salva la tutela giurisprudenziale ai sensi dell' art. 23, comma 12, CCNL Area Sanità – Triennio 2019/2021.

DURATA DELL' INCARICO

Gli incarichi hanno durata di 5 (cinque) anni con facoltà di rinnovo, previa valutazione positiva a fine incarico ai sensi dell' art. 57, comma 2, lett. a) CCNL CCNL 19/12/2019, non disapplicato dal vigente CCNL, *“Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti”*, senza riattivare la presente procedura.

La durata dell'incarico può essere più breve solo nei casi in cui venga disposta la revoca anticipata per i motivi di cui all'art. 15 *ter*, comma 3, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. o per effetto della valutazione negativa ai sensi dell'art. 60 e ss CCNL 19/12/2019, non disapplicato dal vigente CCNL o per il venir meno dei requisiti. Inoltre, la durata può variare se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato o se l'assunzione è a tempo determinato. Può, altresì, variare nel caso di modifica dell'Organizzazione e della Struttura Aziendale, fatte salve, in tale caso, le clausole di salvaguardia eventualmente apposte.

La revoca avviene con atto scritto e motivato del Direttore Generale.

DISPOSIZIONI FINALI E NORME DI RINVIO

L'Azienda si riserva la facoltà di revocare, sospendere, modificare o integrare, in tutto o in parte, il presente bando ovvero di non procedere al conferimento, totale o parziale, degli incarichi ancorché posti a selezione ove ritenga non sussistano le condizioni per il conferimento.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno il rapporto di lavoro del personale dell'Azienda.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto dal presente bando, si fa richiamo alle vigenti normative in materia, al CCNL Area Sanità attualmente vigente.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vitaliano De Salazar

Per Delega

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Andrea Folino